

平成29年度 弘前大学教員免許状更新講習 シラバス

開設者	弘前大学	講習番号	C32																																																																																
必修・選択必修・選択区分	選択領域	講習時間数	12時間	受講予定人数	30名																																																																														
対象職種	教諭	主な対象者	中学校・高等学校音楽科教諭																																																																																
講習の名称	音楽情報の収集と活用																																																																																		
開設日	平成29年8月5日(土)～6日(日)			開催地	青森県弘前市																																																																														
講習会場	弘前大学 (弘前市文京町1番地)																																																																																		
講師氏名	朝山 奈津子(弘前大学)																																																																																		
講習内容	インターネット上のウェブサイト、さまざまなサービスや図書館・資料館のレファレンスサービスを利用して最新かつ専門的な音楽情報を収集する手法、また、あつめた資料や情報を整理・処理する手順を紹介し、まず、PC操作や情報検索の一般的・基礎的な技術を踏まえた上で、音源の編集、楽譜制作などを実習します。さらに、西洋音楽だけでなく世界中の、あるいは郷土の音楽資料にアクセスし、実際の授業に活用する方法を考察する予定です。																																																																																		
到達目標	・インターネット上のサービスを使って、必要な資料を収集する ・PCを使って、楽譜や音源、写真、図表などを作成・加工・整理する																																																																																		
講習方法等	【講義・実習】 各单元ごと、1時限目に情報源や情報収集、処理の手法などを紹介、講義します。2時限目は、それぞれPCを用いて、文献収集、画像や音源の処理などの実習を行っていただきます。必要に応じて、MS-WORDやMS-EXCEL、画像処理や楽譜作成ソフトの基本操作についても解説いたします。																																																																																		
時間割	<p>【8月5日】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">9:00 ~</td> <td style="width: 15%;">9:30</td> <td style="width: 15%;">受付</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>9:30 ~</td> <td>11:00</td> <td>1時限目</td> <td>第1单元(1):</td> <td>音楽資料の探し方と選び方</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11:10 ~</td> <td>12:40</td> <td>2時限目</td> <td>第1单元(2):</td> <td>音楽資料の収集と整理</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12:40 ~</td> <td>13:30</td> <td>休憩</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13:30 ~</td> <td>15:00</td> <td>3時限目</td> <td>第2单元(1):</td> <td>音楽画像資料の種類と収集</td> <td></td> </tr> <tr> <td>15:15 ~</td> <td>16:45</td> <td>4時限目</td> <td>第2单元(2):</td> <td>音楽画像の編集</td> <td></td> </tr> </table> <p>※休憩時間は適宜設けます</p> <p>【8月6日】</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;">9:00 ~</td> <td style="width: 15%;">9:30</td> <td style="width: 15%;">受付</td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> <td style="width: 15%;"></td> </tr> <tr> <td>9:30 ~</td> <td>11:00</td> <td>5時限目</td> <td>第3单元(1):</td> <td>楽譜作成ソフトのあらまし</td> <td></td> </tr> <tr> <td>11:15 ~</td> <td>12:45</td> <td>6時限目</td> <td>第3单元(2):</td> <td>楽譜の作成と加工</td> <td></td> </tr> <tr> <td>12:45 ~</td> <td>13:30</td> <td>休憩</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>13:30 ~</td> <td>15:00</td> <td>7時限目</td> <td>第4单元(1):</td> <td>音源資料の種類と収集</td> <td></td> </tr> <tr> <td>15:15 ~</td> <td>16:45</td> <td>8時限目</td> <td>第4单元(2):</td> <td>音源資料の編集</td> <td></td> </tr> <tr> <td>16:45 ~</td> <td>17:00</td> <td>評価書記入</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>※休憩時間は適宜設けます</p>					9:00 ~	9:30	受付				9:30 ~	11:00	1時限目	第1单元(1):	音楽資料の探し方と選び方		11:10 ~	12:40	2時限目	第1单元(2):	音楽資料の収集と整理		12:40 ~	13:30	休憩				13:30 ~	15:00	3時限目	第2单元(1):	音楽画像資料の種類と収集		15:15 ~	16:45	4時限目	第2单元(2):	音楽画像の編集		9:00 ~	9:30	受付				9:30 ~	11:00	5時限目	第3单元(1):	楽譜作成ソフトのあらまし		11:15 ~	12:45	6時限目	第3单元(2):	楽譜の作成と加工		12:45 ~	13:30	休憩				13:30 ~	15:00	7時限目	第4单元(1):	音源資料の種類と収集		15:15 ~	16:45	8時限目	第4单元(2):	音源資料の編集		16:45 ~	17:00	評価書記入			
9:00 ~	9:30	受付																																																																																	
9:30 ~	11:00	1時限目	第1单元(1):	音楽資料の探し方と選び方																																																																															
11:10 ~	12:40	2時限目	第1单元(2):	音楽資料の収集と整理																																																																															
12:40 ~	13:30	休憩																																																																																	
13:30 ~	15:00	3時限目	第2单元(1):	音楽画像資料の種類と収集																																																																															
15:15 ~	16:45	4時限目	第2单元(2):	音楽画像の編集																																																																															
9:00 ~	9:30	受付																																																																																	
9:30 ~	11:00	5時限目	第3单元(1):	楽譜作成ソフトのあらまし																																																																															
11:15 ~	12:45	6時限目	第3单元(2):	楽譜の作成と加工																																																																															
12:45 ~	13:30	休憩																																																																																	
13:30 ~	15:00	7時限目	第4单元(1):	音源資料の種類と収集																																																																															
15:15 ~	16:45	8時限目	第4单元(2):	音源資料の編集																																																																															
16:45 ~	17:00	評価書記入																																																																																	
履修認定の方法	実技考査																																																																																		
成績評価の方法・基準等	合格基準は60点以上です。課題は各单元の時間内に仕上げてください。																																																																																		
教材等	オリエンテーションにて配布いたします。																																																																																		
備考	<p>・講習期間中は、弘前大学のネットワークを利用するための一時アカウントが発行されます。</p> <p>・大学のPCを使用しますので、データの保存用に、合計で4GB以上のUSBフラッシュメモリかHDDをご用意下さい。あるいは普段お使いのクラウド上の記憶域でも構いません。</p> <p>・講習を行う教室はカーペット敷で土足禁止です。室内用スリッパを用意していますが、上履きをお持ちいただいても結構です。</p>																																																																																		